

PIEGĀDES LĪGUMS

Daugavpilī,

2016.gada 09.martā

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA) „Labiekārtošana - D”, reģistrācijas Nr.41503003033, tās valdes locekļa Sergeja Blagoveščenska personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), un

SIA “ORTUS C”, reģ. Nr.41503027366, (turpmāk – Izpildītājs) kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes loceklis Nikolajs Soldatjonoks, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es, pamatojoties uz Publisko iepirkuma likuma 8.² un iepirkuma ar identifikācijas ID Nr. L 2016/03 rezultātiem (02.03.2016. protokols Nr.3), savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs pārdod Pasūtītājam **rezerves daļas kravas transportlīdzekļiem**, turpmāk tekstā – **Prece** atbilstoši Līguma tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums) Pasūtītājam pērkot kopā vai atsevišķi pēc Pasūtītāja vajadzībām par Līguma finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) norādītajām Preces cenām.

1.2. Pasūtītājs pasūta Preci un Piegādātājs to izpilda Līguma 3.punktā norādītajā kārtībā.

1.3. Piegādātājs piegādā Pasūtītājam Preci līdz septiņām dienām no Pasūtījuma nosūtīšanas Piegādātājam, piegādi veicot Piegādātāja tirdzniecības vietā (ās): 18.novembra ielā 340, Daugavpilī, LV-5413.

1.4. Piegādātājs piegādā Pasūtītājam Preci ar visiem tās piederumiem un neatņemamajām sastāvdaļām, atbilstoši šā Līguma noteikumiem.

1.5. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties Preces, kas nav iekļautas Līguma 1.pielikumā, par Piegādātāja spēkā esošo izcenojumu.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir **spēkā 24 (divdesmit četri) mēnešus**, vai līdz līguma summas pilnīgas apguves.

3. PASŪTĪJUMA VEIKŠANAS UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Līguma kopējo summu veido visas Preces, kuras Pasūtītājs ir iegādājies Līguma darbības laikā, saskaņā ar šī Līguma minēto Iepirkumu. Līguma summa līguma darbības laikā nevar pārsniegt EUR 4 000,00 (četri tūkstoši un 00 centi) bez PVN.

3.2. Pasūtītājs veic Preces iegādi no Piegādātāja pēc nepieciešamības un savām finansiālām iespējām. Pasūtījuma veikšana ir Pasūtītāja tiesības, nevis pienākums.

3.3. Pasūtītājs Preci pasūta, nosūtot Piegādātājam Pasūtījumu pa elektronisko pastu vai pa faksu, vai vienojoties pa tālruni uz Līgumā 4.3.2. apakšpunktā norādīto Piegādātāja faksa numuru vai elektroniskā pasta adresi.

3.4. Pa faksu vai pa elektronisko pastu nosūtīts Pasūtījums uzskatāms par saņemtu, nākošajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Piegādātājam pret parakstu iesniegts Pasūtījums uzskatāms par saņemtu iesniegšanas dienā.

3.5. Maksu par piegādes izpildi apmaksā Pasūtītājs ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc piegādes izpildes, kuru apliecina Pušu atbildīgo personu parakstīts pavadzīme rēķins, pārskaitot kopējo maksu uz Piegādātāja rēķinā norādīto norēķinu kontu.

3.6. Apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā maksājuma uzdevumu par pārskaitījuma veikšanu uz Piegādātāja rēķinā norādīto norēķinu kontu.

3.7. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām, t.sk., adresētam Pasūtītājam. Gadījumā, ja rēķini nav noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, vai nav adresēti īstajam adresātam Piegādātāja pienākums ir anulēt iepriekš izrakstīto rēķinu un izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no brīža, kad Piegādātājs iesniedz atbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.

3.8. Ja tiek kavēta Preces piegāde, Pasūtītājs ir tiesīgs, par to rakstiski informējot Piegādātāju, samazināt maksājumu par attiecīgo līgumsoda summu.

3.9. Piegādātājs garantē piegādāt Pasūtītājam Līguma 1. pielikumā uzskaitīto Preci par Līguma 2.pielikumā norādītajām cenām un atbilstoši Pasūtījumam, Pasūtījumā norādītā vietā un termiņos.

3.10. Pasūtītājs pasūtot Preci, kas nav iekļauta Līguma 1.pielikumā, pasūta savstarpēji saskaņojot ar Piegādātāju, par Piegādātāja spēkā esošo izcenojumu un atbilstoši Pasūtījumam, un Piegādātājs piegādā Preci savstarpēji ar Pasūtītāju saskaņotos termiņos.

4. PRECES NODOŠANA UN PIENĒMŠANA KĀRTĪBA

4.1. Pasūtījuma nodošanas pieņemšanas laiku Pušu kontaktpersonas saskaņo telefoniski.

Piegādātāja atbildīgā persona 2 (divas) darba dienas iepriekš paziņo Pasūtītāja atbildīgajai personai par Pasūtījuma piegādes laiku.

4.2. Piegādātājs nodod Pasūtītājam Preci, kas ir atbilstoša, normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem. Pasūtītāja vārdā Preci pieņem Pasūtītāja atbildīgā persona, parakstot Piegādātāja saņemto pavadzīmes rēķinu.

4.3.1. Pasūtītāja atbildīgā persona līguma izpildes laikā: Transporta iecirkņa vadītājs Renāts Jočis, 29452562, renats.jocis@labiekartosana.lv.

4.3.2. Piegādātāja atbildīgā persona līguma izpildes laikā: valdes loceklis Nikolajs Soldatjonoks, 29210937, ortusc@inbox.lv.

4.4. Pasūtītāja atbildīgā persona no Piegādātāja atbildīgās personas pieņem Preci ar tās iepriekšēju pārbaudi, pārbaudot Preces atbilstību šī Līguma noteikumiem. Pēc pārbaudes veikšanas, ja Prece tiek pieņemta, Pušu atbildīgās personas to apstiprina, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu vai paraksta rēķinu, kurā norādīta saņemtā Prece, tās daudzums, cena un kopējā summa. Piegādātāja atbildīgā persona pārliecinās par Pasūtītāja atbildīgās personas personību.

4.5. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēts, ka Prece neatbilst šī Līguma (nepienācīgas kvalitātes Prece) un/vai normatīvajiem aktiem, tad Pasūtītājs ir tiesīgs Preci (vai tās neatbilstošo daļu) nepieņemt un uzskatīt Preces piegādi par neizpildītu, tiek sastādīts defektu akts, kurā Pasūtītājs norāda piegādes termiņa nokavējumu un/vai atklātos trūkumus, defektus un neatbilstības, un tiek pieprasīts no Piegādātāja pienācīga saistību izpilde (nomainot Preci vai izlabojot tai konstatētos trūkumus).

4.6. Defektu aktu paraksta Pušu atbildīgās personas un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

4.7. Pēc augšminētā apakšpunkta noteikumiem Piegādātājs veic pienācīgu saistību izpildi (novērš konstatētos trūkumus vai nomaina Preci vai tās daļu) ar saviem spēkiem un līdzekļiem 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā no defekta akta parakstīšanas dienas.

4.8. Pēc augšminēto apakšpunktu noteikumiem, ja Piegādātājs ar Pasūtītāju nespēj vienoties, tas ir, Piegādātājs nepiekrīt veikt attiecīgos izlabojumus vai nomainīt Preci, ko pieprasa Pasūtītājs, tad attiecīgā Puse pieaicina neatkarīgu sertificētu ekspertu, turpmāk tekstā Eksperts, kurš izvērtē konstatētos trūkumus un iesniedz katrai Pusei rakstisku atzinumu.

4.9. Pēc atzinuma saņemšanas attiecīgā vairojamā Puse sedz Eksperta izdevumus vai atlīdzina tos otrai Pusei, kas tos jau ir segusi.

4.10. Ja Puse nepiekrīt Eksperta atzinumam, strīds izskatāms tiesā.

4.11. Ja Eksperta atzinumā par vairojamo pusi atzīts Piegādātājs, tad pēc atzinuma saņemšanas attiecīgā vairojamā Puse.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS

5.1.1. Saņemt kvalitatīvu un pienācīgu Preci, kas atbilst normatīvajiem aktiem, standartiem un šī Līguma noteikumiem.

5.1.2. Pieprasīt, lai Piegādātājs pārtrauc darbības, kas ir pretējas šī Līguma noteikumiem.

- 5.1.3. Celt šī Līguma atcēluma prasību vai neizpildīšanas ierunu, ja Piegādātājs neievēro ar šī Līguma vai ar normatīvajiem aktiem tam uzliktās saistības.
- 5.1.4. Iesniegt iebildumus vai pieprasīt nekavējošu Preces nomaiņu vai trūkumu novēršanu, ja tas neatbilst šī Līguma noteikumiem.
- 5.1.5. Ja Preces pārbaudes veikšanas rezultātā Prece neatbilst šī Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesība to nepieņemt, sastādot defekta aktu, un pieprasīt no Piegādātāja nekavējošu saistību izpildi, atbilstoši šī Līguma noteikumiem.
- 5.1.6. Veikt Preces pārbaudi atbilstoši šī Līguma noteikumiem.
- 5.1.7. Ja Piegādātājs nav pienācīgi izpildījis savas saistības un Pasūtītājam ir piegādāts, pārdots nepienācīgas kvalitātes Prece, tas ir, ar slēptiem trūkumiem, kas var aizkavēt tās lietošanu un/vai izmantošanu, tad Pasūtītājs:
- 5.1.7.1. pieprasa un Piegādātājs novērš visus trūkumus un atlīdzina Pasūtītājam nodarītos tiešos zaudējumus, ja tādi ir;
- 5.1.7.2. atsaka Piegādātājam pieņemt Preci un Piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam nodarītos tiešos zaudējumus, ja tādi ir.
- 5.1.8. Dot Piegādātājam saistošus norādījumus attiecībā uz šī Līguma izpildi.
- 5.2.9. Apturēt šī Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 5.2.10. Apturēt un atlikt šī Līguma paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 5.2.11. Atkāpties no šī Līguma ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā šajā noteiktajos gadījumos:
- 5.2.11.1. Piegādātājs ir nokavējis izpildījuma vai starpizpildījuma termiņu;
- 5.2.11.2. Prece neatbilst šim Līguma, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta šī Līguma paredzētajā termiņā;
- 5.2.11.3. Piegādātājs šī Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 5.2.11.4. Piegādātājs šī Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
- 5.2.11.5. bez Pasūtītāja piekrišanas ir ierosināts Piegādātāja tiesiskās aizsardzības process;
- 5.2.11.6. ir pasludināts Piegādātāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Piegādātājam turpināt šī Līguma izpildi saskaņā ar šī Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no šī Līguma;
- 5.2.11.7. Piegādātājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku šī Līguma paredzētu pienākumu;
- 5.2.11.8. Piegādātājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
- 5.2.11.9. Piegādātājs ir patvaļīgi pārtraucis šī Līguma izpildi, tai skaitā ja Piegādātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
- 5.2.11.10. citos šī Līguma noteiktajos gadījumos.
- 5.2.12. Aizstāt Pasūtītāju kā līdzēju ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 5.2.13. Sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvā aktā noteiktu uzdevumu vai funkciju izpildi.
- 5.2. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**
- 5.2.1. Pieņemt Preci no Piegādātāja, atbilstoši šī Līguma noteikumiem. Pasūtītājs vai tā atbildīgā persona pieņem no Piegādātāja Preci, parakstot pavadzīmes rēķinu. Pavadzīmes rēķinu Pasūtītāja atbildīgā persona paraksta tikai pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 5.2.2. Šī Līguma noteiktajā kārtībā un apmērā samaksāt Piegādātājam.
- 5.2.3. Ievērot šī Līguma un normatīvo aktu noteikumus.
- 5.3. PIEGĀDĀTĀJA TIESĪBAS**
- 5.3.1. Pieprasīt, lai Pasūtītājs pārtrauc veikt darbības, kas ir pretrunā ar šī Līguma noteikumiem.
- 5.3.2. Pieprasīt, no Pasūtītāja šī Līguma noteiktajā kārtībā un apmērā samaksu par piegādāt Preci.
- 5.3.3. Celt šī Līguma atcēluma prasību vai neizpildīšanas ierunu, ja Pasūtītājs neievēro ar šī Līguma vai normatīvajiem aktiem tam uzliktās saistības.

5.3.4. Pieprasīt šī Līguma atcelšanu, ja Pasūtītāja vainas dēļ Piegādātājs vairs nav ieinteresēts šī Līguma izpildīšanā.

5.4. PIEGĀDĀTĀJA PIENĀKUMI

5.4.1. Nelikt šķēršļus Pasūtītāja atbildīgajiem pārstāvjiem veikt Preces pārbaudi.

5.4.2. Nodrošināt Preces piegādi Pasūtījumā noteiktajā vietā un laikā ar visiem tā piederumiem un neatņemamajām sastāvdaļām.

5.4.3. Nekavējoties, tiklīdz tas kļuvis zināms, paziņot Pasūtītājam vai tā atbildīgajai personai par Preces neatbilstību noteiktajai kvalitātei, kas var radīt zaudējumus Pasūtītājam.

5.4.4. Neveikt darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus, ierobežot tiesības vai kā citādi var kaitēt Pasūtītājam.

5.4.5. Nodot Preci Pasūtītājam ar pieņemšanas nodošanas aktu vai rēķinu, atbilstoši šī Līguma noteikumiem.

5.4.6. Saskaņot ar Pasūtītāja atbildīgo personu visas darbības, kas saistītas ar Preces piegādi.

5.4.7. Saņemot no Pasūtītāja attiecīgu rakstisku pieprasījumu, sniegt Pasūtītājam mutisku (telefonisku) vai rakstisku (fakss, e-pasts) atskaiti par attiecīgās Preces piegādes gaitu vai šī Līguma izpildi.

5.4.8. Atlīdzināt tiešos zaudējumus Pasūtītājam, ja ar Piegādātāju saistītā persona ir nodarījusi trūkumus Pasūtītāja mantai.

5.4.9. Laikus informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem šī Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē šī Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.

5.4.10. Veikt šī Līguma izpildi ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem, tajā skaitā segt neparedzamus izdevumus, kas nav iekļauti maksā par Pasūtījumu.

6. PASŪTĪJUMA GARANTIJAS LAIKS

6.1. Preces garantijas laiks seši mēneši.

6.2. Garantijas laiks stājas spēkā no rēķina parakstīšanas dienas.

6.3. Garantijas laikā Piegādātājs bez maksas novērš Precei vai tās daļai visus konstatētos un radušos trūkumus, ja Pasūtītājs ir ievērojis Preces ekspluatācijas noteikumus.

6.4. Ja garantijas laikā Pasūtītājs konstatē Preces vai jebkuras tās sastāvdaļas neatbilstību, turpmāk — Neatbilstošā Prece, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot ekspertus vai speciālistus. Pasūtītājs pretenziju par Neatbilstošo Preci, turpmāk — Pretenzija, izsaka Piegādātājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta sastādīšanas rakstiski, nosūtot to pa pastu vai izmantojot faksu.

6.5. Piegādātājs apņemas 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja Pretenzijas saņemšanas dienas, bez maksas novērst konstatēto neatbilstību vai, ja tas nav iespējams, bez maksas veikt Neatbilstošās Preces nomaiņu pret Preci, kuru Pasūtītājs atzīst par atbilstošu Līguma prasībām.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Par šī Līguma minēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei nodarītos tiešos zaudējumus.

7.2. Pusēm vai to pilnvarotajiem pārstāvjiem nav tiesību pieprasīt to, kas nav ar šo Līgumu vai normatīvajiem aktiem tām piešķirts.

7.3. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Puses nav savstarpēji atbildīgas.

7.4. Ja Piegādātājs nepiegādā Preci paredzētajā laikā, tad tas maksā līgumsodu Pasūtītājam 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no pasūtītās Preces vērtības, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pasūtītās Preces vērtības.

7.5. Ja Pasūtītājs ir pārkāpis līgumā paredzēto norēķinu kārtību, tad tas maksā līgumsodu Piegādātājam 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no attiecīgi apmaksājamās summas.

10.4. Parakstot šo Līgumu abas Puses apliecina, ka ir tiesīgas un pilnvarotas parakstīt šāda satura līgumu.

10.5. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē spēku vai ir pretrunā ar jaunizdotajiem normatīvajiem aktiem, tad tas neietekmē pārējo punktu spēkā esamību, bet nepieciešamības gadījumā maināmi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, lai tiktu izpildītas šajā Līgumā noteiktās saistības.

10.6. Visi šī Līguma pielikumi, vienošanās, papildinājumi, un grozījumi, kas ir parakstīti Pusēm vienojoties ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

10.7. Ja kādas Puses rekvizīti tiek mainīti, tā 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstveidā paziņo otrai Pusei tās jaunajos rekvizītus.

10.8. Šajā Līgumā vienskaitlī lietotiem terminiem ir tāda pati nozīme kā daudzskaitlī, un, ja saturs to pieprasa, termins vienskaitlī jāsaprot, kā lietojams daudzskaitlī, un atbilstoši termins daudzskaitlī jāsaprot, kā lietojams vienskaitlī. Virsraksti šajā Līgumā ir lietoti tikai ērtības labad un nav izmantojami Līguma būtisku noteikumu tulkojumā.

10.9. Neparedzētus izdevumus, kas nav iekļauti Līgumā vai Pasūtījuma cenā, bet nepieciešami pilnīgai līguma izpildei, sedz Piegādātājs.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Visi strīdi, kas Līguma izpildes gaitā, izcēlušies starp Pusēm risināmi pārrunu ceļā, ja izlīgums netiek panākts, tad Latvijas Republikas tiesu instancēs.

11.2. Līgums ir sastādīts uz 6 (sešām) lapām, 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja.

11.3. Visi Līguma pielikumi ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI PASŪTĪTĀJS

Pasūtītājs Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)	Piegādātājs SIA "ORTUS C"
--	------------------------------